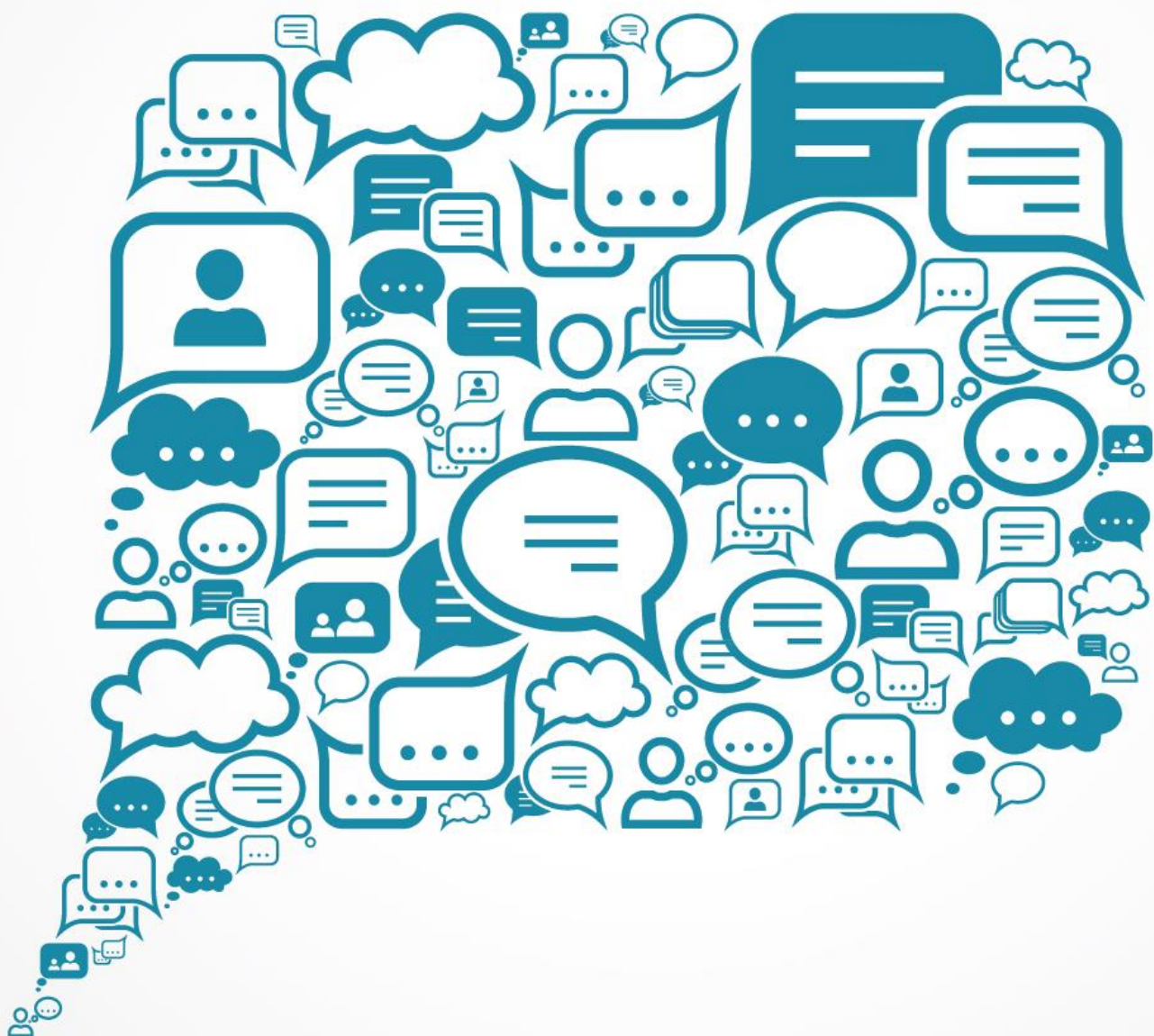


# Política de Comunicação



**PREVINORTE**

Fundação de Previdência Complementar



## 1. Objetivos

Orientar, coordenar e desenvolver as ações de comunicação organizacional da Previnorte, alinhadas aos planos e políticas institucionais, tendo como base os princípios da verdade, agilidade, transparência e respeito junto aos públicos estratégicos; e, dessa forma, promover a marca e a reputação da Fundação.

## 2. Valores

- Comprometimento com os valores organizacionais
- Compromisso com as políticas de previdência complementar
- Inovação tecnológica dos meios de comunicação
- Credibilidade e segurança da informação
- Respeito à privacidade e a proteção de dados
- Clareza e objetividade da mensagem
- Responsabilidade com a diversidade de públicos

## 3. Diretrizes

- Planejar, monitorar, mensurar e avaliar os planos de ação de comunicação;
- Definir as orientações estratégicas de comunicação organizacional;
- Aperfeiçoar continuamente os processos e os meios de comunicação;



- Zelar pela integridade da marca e imagem da Previnorte;
- Propor conteúdos e definir os meios nos quais serão veiculados;
- Estabelecer e manter canais de comunicação com os públicos interno e externo;
- Propor iniciativas conjuntas com outras instituições;
- Capacitar porta-vozes e propor soluções de comunicação para mudanças e gestão de crises;
- Propor e defender as linhas editoriais de jornalismo e publicidade nos veículos de comunicação;
- Criar e difundir os manuais de redação e identidade visual;
- Orientar os patrocinadores na articulação de parcerias e projetos institucionais.

## 4. Processos

### Gestão da Comunicação

- Cuidar da reputação, da marca, da imagem e do discurso institucional;
- Desenvolver, acompanhar e avaliar os planos de ação para cada processo de comunicação da Previnorte, com foco nos públicos de interesse;
- Produzir e manter os veículos de comunicação estabelecidos; e implementar novos canais de comunicação, com linguagem adequada a cada público, respeitando-se a periodicidade e a



característica de cada meio de comunicação, e a tempestividade dos fatos;

- Organizar e divulgar os eventos corporativos internos e externos, promovendo a integração dos diferentes públicos;
- Apoiar os processos corporativos ligados a normas, certificações, práticas de governança e modelos organizacionais.
- Assumir as responsabilidades de tecnologia da informação, voltadas para a área de comunicação.

### **Comunicação Interna**

- Estabelecer canais de comunicação com os empregados, corpo gerencial, diretores e conselheiros, para difundir informações e mensagens de interesse comum, de modo a comprometer e motivar as pessoas que trabalham na organização, promovendo o efeito multiplicador entre elas.

### **Comunicação com os participantes**

- Manter a produção contínua e planejada dos meios de comunicação, para fazer chegar aos participantes ativos e assistidos, as informações necessárias ao bom entendimento do negócio da Fundação, ou de interesse comum.
- Monitoramento das ações de comunicação, mantendo registro das atividades, bem como a guarda e registro da coleta de consentimento, quando aplicável.



## **Comunicação com os patrocinadores**

- Manter um relacionamento institucional com os patrocinadores dos planos de benefícios da Previnorte para compartilhar informações inerentes ao negócio de previdência complementar, e contribuir para o estabelecimento e manutenção de parcerias.

## **5. Responsabilidades**

- A observância dos preceitos descritos nesta Política de Comunicação é responsabilidade de todos: dirigentes, gestores, empregados, participantes, patrocinadores e fornecedores; observando-se os seus objetivos, valores, diretrizes e processos.

### **Compete:**

- À área de Comunicação: implementar esta Política e coordenar os processos nela descritos.
- À Diretoria Executiva e ao Conselho Deliberativo: aprovar esta Política de Comunicação e patrocinar as ações que a partir dela serão desenvolvidas.
- Às demais áreas e gestores da Previnorte: contribuir na implementação desta Política e acompanhar as ações inerentes



aos seus processos, fornecendo informações e cuidando da sua correta publicação.

- Aos patrocinadores: apoiar as atividades decorrentes desta Política de Comunicação nas empresas patrocinadoras, garantindo aos seus empregados o livre acesso às informações disseminadas pela Previnorte.
- Aos participantes e empregados: manter-se informados pelos meios de comunicação da Previnorte, atuando como promotores da marca e da imagem da Fundação.
- Aos fornecedores: agir, na prestação de seus serviços, com integridade, ética e respeito às atividades decorrentes desta Política.



**PREVINORTE**